

Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e acquisizione d’ufficio dei dati ex Art 35, D.Lgs. 33-2013

Da compilarsi per ogni singolo procedimento

a)	Denominazione del procedimento: Personale non strutturato - Selezione per affidamento (consulenti, collaboratori continuativi, collaboratori occasionali, tutor)	Breve descrizione del procedimento: Procedimento volto alla selezione di collaboratori esterni all'Ateneo, previa emanazione di un bando.	Riferimenti normativi utili: art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001
			Provvedimento Finale: Decreto del Rettore/Direttore Generale di approvazione graduatoria
b)	Unità organizzativa responsabile istruttoria: Area Risorse Umane e Organizzazione		
c)	Ufficio del Procedimento	Nome: Settore Personale non Strutturato Ufficio Incarichi per Attività di Ricerca e Tutorato / Ufficio Collaborazioni Esterne	
		Recapiti telefonici: 026448.6022 - 6366 - 6138 - 6018 - 6619 (tutorato); 026448.6469 - 6056 - 6474 - 6722 - 6645 (consulenti, collaboratori continuativi, collaboratori occasionali)	
		Casella di Posta Elettronica Istituzionale: bandi.tutorato@unimib.it, collaborazioniesterne@unimib.it	
	Ufficio/Organo competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso):		
d)	Documentazione necessaria da allegare ai soli procedimenti ad istanza di parte	Atti e documenti da allegare all’istanza:	
		Modulistica necessaria (compresi i fac simili per le autocertificazioni): autocertificazioni dei requisiti per accedere alla procedura	
		Ufficio al quale rivolgersi per informazioni	Orari e modalità di accesso: orari d’ufficio: 9-12 e 14-16, da lun. a ven. su appuntamento
			Indirizzo: Piazza dell’Ateneo Nuovo 1, 20126 Milano, Ed. U6, IV piano
			Recapiti telefonici: 026448.6022 - 6366 - 6138 - 6018 - 6619 (tutorato); 026448.6469 - 6056 - 6474 - 6722 - 6645 (consulenti, collaboratori continuativi, collaboratori occasionali)
Casella posta elettronica istituzionale cui presentare le istanze: bandi.tutorato@unimib.it, collaborazioniesterne@unimib.it			
e)	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano: bandi.tutorato@unimib.it, collaborazioniesterne@unimib.it; 026448.6022 - 6366 - 6138 - 6018 - 6619 (tutorato); 026448.6469 - 6056 - 6474 - 6722 - 6645 (consulenti, collaboratori continuativi, collaboratori occasionali); https://www.unimib.it/ateneo/bacheca/albo-online; https://www.unimib.it/concorsi		
f)	Termine di conclusione del procedimento con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante: 120 gg. dalla data di scadenza della presentazione delle domande		
g)	Procedimento per il quale il provvedimento dell’Amministrazione NON PUÒ essere sostituito con una dichiarazione dell’interessato: SÌ		
	Procedimento che NON SI CONCLUDE con il silenzio assenso dell'amministrazione: SÌ		
h)	Strumenti di tutela riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato	● Nel corso del procedimento ● Nei confronti del provvedimento finale ● Nel caso di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione	Tutela amministrativa e modalità di attivazione: Ricorso Amministrativo ai sensi di legge Ricorso al Presidente della Repubblica ai sensi del D.P.R. 1199 del 1971
			Tutela giurisdizionale e modalità di attivazione: Ricorso al TAR ai sensi del D. Lgs 104 del 2010
i)	Link di accesso al servizio on-line (ove già disponibile in rete o i tempi previsti per la sua attivazione): non disponibile		
l)	Modalità per	Tramite PAGOPA	

	l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari	
		Causale del versamento: rilascio di copie e documenti relativamente al procedimento da indicare
m)	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia	Direttore Generale
		Recapiti telefonici: 02 64 48 60 31 (Segreteria di Direzione)
		Casella di posta elettronica istituzionale: ateneo.bicocca@pec.unimib.it
		Modalità di attivazione del potere: tramite istanza di parte, ai sensi degli artt. 14 e 15 del <i>Regolamento di disciplina del procedimento amministrativo, del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico</i>